メール１１９番通報登録申込み手順

登録申込者

消防本部指令課

申込書等を入手

１　窓口で入手

最寄の消防署、分署、出張所

　　又は、市役所福祉担当課で入手

２　ホームページからダウンロード

　※　利用案内・申込書・記入例を入手する。

申込書提出

１　郵送する

２　窓口へ提出する

　　　担当者は、指令課へＦＡＸを送信し、原本を郵送等する。

申込書受付

１　郵送・・・受付

２　ＦＡＸを仮受付

　　郵送等の原本を受付

パソコンへ登録

テストメールを送信

メール１１９番通報登録済通知書を申込者へ郵送

正常に送受信完了のメールを送信

テストメールを受信

返信メールを送信

返信メールを受信